

龍華科技大學學生參與競賽活動認定及補助辦法

100.07.13 第 9914 次行政會議通過
 103.05.14 第 10211 次行政會議修正通過
 103.08.13 第 10301 次行政會議修正通過
 104.01.14 第 10306 次行政會議修正通過
 107.05.09 第 10706 次行政會議修正通過
 112.10.11 第 11204 次行政會議修正通過
 113.02.06 第 11208 次行政會議修正通過

- 第 1 條 為鼓勵學生代表學校，參加與科系專業相關之國內外各項評比、競賽活動為校爭光，特訂定「龍華科技大學學生參與競賽活動認定及補助辦法」（以下簡稱本辦法）。
- 第 2 條 本辦法之競賽活動依「龍華科技大學教師研究與學術著作及競賽與證照獎勵辦法」規定辦理。
- 第 3 條 補助對象：本校各學制具正式學籍之學生、參與競賽學生團隊之本校專任指導老師。每組團隊以補助一位老師為原則。
- 第 4 條 經費補助申請：
- 一、本辦法所補助之競賽活動應於競賽報名截止日前二週，將申請表（附件一）由指導老師、系主任、院長核章後繳至研發處，經補助審查通過後，由申請人依行政程序會簽系、院、教務處，簽請校長核定。如特殊原因得以專案辦理之。
- 二、申請材料費補助者，需另附材料費申請表（附件二）。
- 三、另有參展需求時，得申請海報印刷費（檢附印製樣本）、運送費、租車費、攤位費、翻譯費（參加國際發明展）等費用，請檢附報價單，且依實際需求酌予補助。
- 上述所有經費採核實報支，核銷時請檢附學生參與競賽活動成果報告（附件三），並於競賽結束後二週內完成核銷，無正當理由者，逾期不予補助。
- 第 5 條 本辦法補助經費，主要由教育部之獎補助經費或由每年本校編列相關經費項下支應，並依教育部或本校相關補助要點辦理。惟補助經費係來自其它單位，則另依補助單位規定辦理，不受本辦法限制。
- 第 6 條 本辦法經行政會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

龍華科技大學學生參與競賽活動補助申請表

申請院系	學院 系		收件日期	年 月 日	收件人簽章	
競賽類別	<input type="checkbox"/> 國際性 <input type="checkbox"/> 全國性		收件編號 (研發處填)			
競賽等級 及名稱	請參照龍華科技大學教師研究與學術著作及競賽與證照獎勵辦法之競賽類型，自行勾選， <input type="checkbox"/> 一般型競賽 <input type="checkbox"/> 指標型競賽 <input type="checkbox"/> 深耕型競賽 競賽名稱：_____					
競賽地點				是否須提前備賽 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，備賽日期_____		
辦理單位	主辦_____ 協辦_____					
競賽時間	<input type="checkbox"/> 僅決賽 (○年○月○日至○年○月○日) <input type="checkbox"/> 初複賽 (初賽○年○月○日、決賽○年○月○日)					
	同時段是否已申請其他競賽活動補助 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，競賽日期_____ 名稱_____ 地點_____					
團隊名冊 (指導老師與帶隊老師同一人者擇一填寫)	<input type="checkbox"/> 競賽 (<input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 團體 (共○人))		聯絡人姓名/電話			
	1.指導老師	姓名：○○○ 連絡電話： E-mail：		2.帶隊老師	姓名：○○○ 連絡電話： E-mail：	
	1.隊長	姓名：○○○ 連絡電話： 學號：		4.組員	姓名：○○○ 學號：	
	2.組員	姓名：○○○ 學號：		5.組員	姓名：○○○ 學號：	
	3.組員	姓名：○○○ 學號：		6.組員	姓名：○○○ 學號：	
	經費項目	申請金額				申請金額
交通費 (○○↔○ ○)	國外	搭乘工具 <input type="checkbox"/> 飛機 <input type="checkbox"/> 輪船 <input type="checkbox"/> 其他 教師來回票價 元× 人= 元 學生來回票價 元× 人= 元				
	國內	搭乘工具 <input type="checkbox"/> 飛機 <input type="checkbox"/> 高鐵 <input type="checkbox"/> 台鐵 <input type="checkbox"/> 客運 <input type="checkbox"/> 其他_____ 教師來回票價 元× 人= 元 學生來回票價 元× 人= 元				
膳雜 (生活) 費	國外	地點_____ 教師日支費 元× 人× 日= 元 學生日支費 元× 人× 日= 元				
	國內	教師 (短中長) 程 元× 人× 日= 元 學生 (短中長) 程 元× 人× 日= 元				
住宿費	國內	教師 元× 人× 夜= 元 學生 元× 人× 夜= 元				
保險費	國內	元× 人×(天)= 元 (請依實際參與人數及天數，自行於比賽前3天完成保險，核銷時需檢附相關收據)				
其他	<input type="checkbox"/> 報名費 隊× 元= 元 <input type="checkbox"/> 租車費 輛× 元× 天= 元 <input type="checkbox"/> 攤位費 格× 元= 元 <input type="checkbox"/> 海報印刷費 (限國際展覽與競賽申請) 元 <input type="checkbox"/> 翻譯費 (限國際展覽與競賽申請) 元					
總計						
佐證資料	<input checked="" type="checkbox"/> 活動簡章或辦法 <input type="checkbox"/> 報名表 <input type="checkbox"/> 競賽作品簡介 <input type="checkbox"/> 近三年團隊獲獎證明 <input type="checkbox"/> 獲其他機關補助證明 <input type="checkbox"/> 推薦表 (系院共同推薦團隊必附)					
獎狀是否延後 發放	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，原因說明_____					
預計完成 核銷日期	○年○月○日 請於競賽結束後二週內完成核銷，無正當理由者，逾期不予補助。					
審查流程 (經系院初審該團隊符合本辦法規定，擬推薦申請補助)						
申請帶隊教 師 (簽章)			系主任 (簽章)	院長 (簽章)		
審查結果	<input type="checkbox"/> 符合本辦法規定，業經核定補助金額總計為新台幣_____元 <input type="checkbox"/> 不符合本辦法第_____條規定，原因： 主席核章 (研發長)					

*競賽活動補助申請應於競賽【報名截止日前二週】將申請表由指導老師、系主任、院長核章後繳至研發處；核銷時請檢附成果報告及獎狀(紙本+電子檔)，且於【競賽結束二週內】完成，無正當理由者，逾期不予補助。

龍華科技大學學生參與競賽活動材料費補助申請表

※競賽活動補助申請應於競賽【報名截止日前二週】將申請表由指導老師、系主任、院長核章後繳至研發處；核銷時請檢附成果報告及獎狀(紙本+電子檔)，且於【競賽結束二週內】完成，無正當理由者，逾期不予補助。

附件三

龍華科技大學學生參與競賽成果報告

申請院系	學院 系		收件日期	年 月 日	收件人簽章
競賽類別	<input type="checkbox"/> 國際性 <input type="checkbox"/> 全國性		收件編號		
競賽等級 及名稱	請參照龍華科技大學教師研究與學術著作及競賽與證照獎勵辦法之競賽類型，自行勾選， <input type="checkbox"/> 一般型競賽 <input type="checkbox"/> 指標型競賽 <input type="checkbox"/> 深耕型競賽 競賽名稱：				
辦理單位	主辦_____ 協辦_____				
競賽時間	<input type="checkbox"/> 僅決賽 (○年○月○日至○年○月○日) <input type="checkbox"/> 初複賽 (初賽○年○月○日、決賽○年○月○日)				
競賽地點					
指導 (帶隊) 教師				聯絡人姓名/電話	
團隊名冊	1.隊長	姓名：○○○ 學號：		4.組員	姓名：○○○ 學號：
	2.組員	姓名：○○○ 學號：		5.組員	姓名：○○○ 學號：
	3.組員	姓名：○○○ 學號：		6.組員	姓名：○○○ 學號：
是否獲獎	<input type="checkbox"/> 是，獎項_____ (獲獎資料請同時登錄教師評鑑系統) <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 尚未公告，預定公告日期 年 月 日				
作品簡介					
概述說明					
參賽或作品照片					
圖一 (說明)			圖三 (說明)		
圖二 (說明)			圖四 (說明)		
指導教師核章					

※成果報告紙本及電子檔請於核銷時同時繳交至研發處。